सरुमारानी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

बड्डाँडा, प्यूठान

लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

प.स:२०८२/०८३

च.नं: ५५४

मितिः२०८२।०८।०७

श्री संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय

सिंहदरबार, काठमाण्डौं ।

विषयः प्रथम चौमासिक प्रगती प्रतिवेदन पठाईएको सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस सरुमारानी गाउँपालिकाको आ.व २०८२।०८३ को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अन्तर्गत प्रथम चौमासिकको आय व्यय विवरण तथा यस कार्यालयबाट प्रथम चौमासिकमा सम्पादित विकास कार्यहरु र सेवा प्रवाहको प्रगती विवरण यसै पत्र साथ संलग्न राखी पठाईएको व्यहोरा जानकारीका लागि अनुरोध छ ।

२०८२।८।६

....

(त्रिविक्रम खड्का)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थः

श्री मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय,राप्ती उपत्यका(देउखुरी) नेपाल ।

श्री कोष तथा लेखा नियन्त्रकको कार्यालय,खलंगा प्यूठान ।

श्री जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय ,खलंगा प्यूठान ।

प्रथम चौमासिक प्रगती प्रतिवेदन

आ.व. २०८२/०८३

श्रावण–कार्तिक २०८२

सरुमारानी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय बड्डाँडा, प्यूठान
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
२०७३

सरुमारानी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
बङ्गाँडा, प्यूठान
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
२०७३

१.स्थानीय तहको संक्षिप्त परिचय

१. गाउँपालिकाको परिचय

- गाउँपालिकाको नामः सरुमारानी
- गाउँपालिका घोषणा मितिः २०७३/११/२२
- प्रदेशः लुम्बिनि
- देशान्तरः ८२°४५'००"देखि ८२°५७'३०" पुर्वी देशान्तर
- अक्षांशः २७°५३'३०"देखि २८°०३'००" उत्तरी आक्षांश
- साविकका गाविसः बाङ्गेशाल, हंशपुर, ढुङ्गेगढी र तिराम- ५, ६, ७, ८, ९ तथा धुवाङ्ग-७,८
- वडा संख्याः ६
- कुल क्षेत्रफलः १५७.९७ बर्गमिटर
- कुल जनसंख्याः १९७८३
- जम्मा घरधुरीः ४४५३
- महिलाको जनसंख्याः १०९५१ (५५.४ %)
- पुरुषको जनसंख्याः ८८३२ (४४.६ %)
- मगर जनजातीः ४७.६२ %
- अन्य जनजातिः २२.९४ %
- दलितः १७.१९ %
- ब्रह्माणः ६.२८ %
- क्षेत्रीः ५.९७ %
- बिद्यालय संख्याः ३२ (मा.वि.-७, आधारभुतः २१ संस्थागतः ४)
- स्वास्थ्य संस्थाः ७ (स्वास्थ्यचौकीः ३, आधारभुत स्वास्थ्यसेवा केन्द्रः४)

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

चालु आ.ब. २०८२।०८३ को प्रथम चौमासिक गरिएका मुख्य मुख्य कार्यक्रमको प्रगति विवरण ।

१.आम्दानी र खर्च विवरण

आम्दानी

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८२/०७/३०				
आय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	३३,२०,००,०००.००	७,८९,६१,०००.००	२३.७८	२५,३०,३९,०००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	८,४३,००,०००.००	२,१०,७५,०००.००	२५	६,३२,२५,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१८,७४,००,०००.००	५,५५,४३,०००.००	२९.६४	१३,१८,५७,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	३,४१,००,०००.००	२३,४३,०००.००	६.८७	३,१७,५७,०००.००
१३३१४ विषेश अनुदान चालु	१,१२,००,०००.००	०	०	१,१२,००,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	१,५०,००,०००.००	०	०	१,५०,००,०००.००
प्रदेश सरकार	२,००,७२,०००.००	३७,०३,०००.००	१८.४५	१,६३,६९,०००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	५५,७२,०००.००	१३,९३,०००.००	२५	४१,७९,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	७०,००,०००.००	२३,१०,०००.००	३३	४६,९०,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	७५,००,०००.००	०	०	७५,००,०००.००

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

राजस्व बाडफाड	१०,३५,६७,६२०.००	२,७५,३८,७०१.४६	२६.५९	७,६०,२८,९१८.५४
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिबृद्धि कर	६,९१,४६,२२०.००	१,५३,८५,८८४.०७	२२.२५	५,३७,६०,३३५.९३
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्त:शुल्क	२,३८,८८,४००.००	१,०८,३९,५४३.८६	४५.३८	१,३०,४८,८५६.१४
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	८५,१४,०००.००	१३,१३,२७३.५३	१५.४२	७२,००,७२६.४७
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय	२०,१९,०००.००	०	०	२०,१९,०००.००
अन्तरिक श्रोत	३,७३,७९,०४०.००	१,८६,३३,०५९.६५	४९.८५	१,८७,४५,९८०.३५
११३१३ सम्पती कर	१०,००,०००.००	३,७५,२१७.०४	३७.५२	६,२४,७८२.९६
११३१४ भुमिकर/मालपोत	२५,००,०००.००	११,३३,०८४.९०	४५.३२	१३,६६,९१५.१०
११३१७ वहाल कर	७०,०००.००	१३,१६६.७३	१८.८	५६,८३३.२७
११३१८ वहाल विटौरी कर	३०,०००.००	९,५०४.००	३१.६८	२०,४९६.००
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	२०,०००.००	०	०	२०,०००.००
११४५२ पुर्वाधार सेवाको उपयोगमा लाग्ने कर	२०,०००.००	०	०	२०,०००.००
११६११ व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	७०,०००.००	०	०	७०,०००.००
११६३२ अखेटोपहारमा लाग्ने कर	२,३०,०००.००	०	०	२,३०,०००.००
११६९१ अन्य कर	३०,०००.००	१,०००.००	३.३३	२९,०००.००
१४२११ कृषि	४,५०,०००.००	३३,८००.००	७.५१	४,१६,२००.००

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

उत्पादनको बिक्रीबाट प्राप्त रकम				
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	३,००,०००.००	९६,४४०.००	३२.१५	२,०३,५६०.००
१४२२१ न्यायिक दस्तूर	२०,०००.००	२,६००.००	१३	१७,४००.००
१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	१०,०००.००	६००.	६	९,४००.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	१०,०००.००	०	०	१०,०००.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	३,००,०००.००	७१,६८०.००	२३.८९	२,२८,३२०.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	१,५०,०००.००	२,७८५.४१	१.८६	१,४७,२१४.५९
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	१२,००,०००.००	२,४७,६५५.००	२०.६४	९,५२,३४५.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	४,५०,०००.००	७७,९००.००	१७.३	३,७२,१००.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	२,००,०००.००	६०,८४०.००	३०.४२	१,३९,१६०.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	६,००,०००.००	१,५५,४५०.००	२५.९१	४,४४,५५०.००
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	२,०००.००	०	०	२,०००.००
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	५,००,०००.००	०	०	५,००,०००.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	३,१९,०००.००	०	०	३,१९,०००.००
१४६११ व्यवसाय कर	१०,००,०००.००	३,०९,८८६.००	३०.९९	६,९०,११४.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	२,७८,९८,०४०.००	१,६०,४१,४५०.५७	५७.५	१,१८,५६,५८९.४३
जम्मा	४९,३०,१८,६६०.००	१२,८८,३५,७६१.११	२६.१३	३६,४१,८२,८९८.८९

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

खर्च

शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
चालु	३७,५०,२४,८६९.००	६,६३,१०,१६०.१२	१७.६८	३०,८७,१४,७०८.८८
२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	१५,६७,२९,८२६.००	४,३२,५६,१३६.४२	२७.६	११,३४,७३,६८९.५८
२११२१ पोशाक	१,४७,७८,०००.००	४६,५६,२६२.०५	३१.५१	१,०१,२१,७३७.९५
२११३१ स्थानीय भत्ता	१२,००,०००.००	६,०५,४७५.००	५०.४६	५,९४,५२५.००
२११३२ महंगी भत्ता	२५,००,०००.००	३,५५,०००.००	१४.२	२१,४५,०००.००
२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	७,२०,०००.००	१,१०,०००.००	१५.२८	६,१०,०००.००
२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	१३,१६,०००.००	५१,०००.००	३.८८	१२,६५,०००.००
२११३९ अन्य भत्ता	१,०५,०००.००	०	०	१,०५,०००.००
२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	२२,३०,०००.००	०	०	२२,३०,०००.००
२११४२ पदाधिकारीअन्य सुबिधा	७५,५०,०००.००	२६,००,०००.००	३४.४४	४९,५०,०००.००
२१२१२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृतभरण तथा उपदान कोष खर्च	६,५०,०००.००	०	०	६,५०,०००.००
२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	१०,००,०००.००	०	०	१०,००,०००.००
२२१११ पानी तथा बिजुली	१०,७२,०००.००	१,६८,६९०.७०	१५.७४	९,०३,३०९.३०
२२११२ संचार महसुल	१०,७२,०००.००	५९,४१५.००	५.५४	१०,१२,५८५.००
२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२५,००,०००.००	२,५७,३३८.९५	१०.२९	२२,४२,६६१.०५
२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	२८,६०,०००.००	७०,०५०.००	२.४५	२७,८९,९५०.००

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	९,२०,०००.००	०	०	९,२०,०००.००
२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१०,८४,०००.००	०	०	१०,८४,०००.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	३२,००,०००.००	३,०००.००	०.०९	३१,९७,०००.००
२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	५३,३५,०००.००	०	०	५३,३५,०००.००
२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	१,५०,०००.००	०	०	१,५०,०००.००
२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	३०,००,०००.००	८३,७७०.००	२.७९	२९,१६,२३०.००
२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	५,५०,०००.००	५९,२५०.००	१०.७७	४,९०,७५०.००
२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	२०,००,०००.००	७७,०००.००	३.८५	१९,२३,०००.००
२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	७,५०,०००.००	०	०	७,५०,०००.००
२२४१३ करार सेवा शुल्क	१,५९,६९,६६०.००	८३,३४,३०४.००	५२.१९	७६,३५,३५६.००
२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	७५,००,०००.००	३५,०००.००	०.४७	७४,६५,०००.००
२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	३,८५,०००.००	०	०	३,८५,०००.००
२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	७०,०००.००	०	०	७०,०००.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	३,३४,००,०००.००	१२,१५,३५४.००	३.६४	३,२१,८४,६४६.००

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	८,७५,५१,३३३.००	३६,१२,५२९.००	४.१३	८,३९,३८,८०४.००
२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	१७,४०,०००.००	०	०	१७,४०,०००.००
२२६१२ भ्रमण खर्च	३१,९०,०००.००	३,६९,२१५.००	११.५७	२८,२०,७८५.००
२२६१९ अन्य भ्रमण खर्च	१,५०,०००.००	४,८००.००	३.२	१,४५,२००.००
२२७११ विविध खर्च	३३,२०,०००.००	१,८३,५७०.००	५.५३	३१,३६,४३०.००
२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	३,५०,०००.००	०	०	३,५०,०००.००
२५३१५ अन्य सस्था सहायता	८,५०,०००.००	०	०	८,५०,०००.००
२७२११ छात्रवृत्ति	२१,७८,०००.००	०	०	२१,७८,०००.००
२७२१३ औषधीखरिद खर्च	२१,४२,०००.००	०	०	२१,४२,०००.००
२८१४१ जग्गाको भाडा	१,५७,०५०.००	०	०	१,५७,०५०.००
२८१४२ घरभाडा	१३,५०,०००.००	२९,५००.००	२.१९	१३,२०,५००.००
२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	१४,५०,०००.००	१,१३,५००.००	७.८३	१३,३६,५००.००
पूंजीगत	११,७९,९३,७९१.००	३,८२,९००.००	०.३२	११,७६,१०,८९१.००
३११२१ सवारी साधन	५,४०,०००.००	३,८२,९००.००	७०.९१	१,५७,१००.००
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	२२,६६,०००.००	०	०	२२,६६,०००.००
३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	२४,५०,०००.००	०	०	२४,५०,०००.००
३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	६,९९,८२,६२५.००	०	०	६,९९,८२,६२५.००
३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	६,११,०००.००	०	०	६,११,०००.००

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	१,९०,१०,१६६.००	०	०	१,९०,१०,१६६.००
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	६३,८४,०००.००	०	०	६३,८४,०००.००
३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	५०,०००.००	०	०	५०,०००.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	१,५४,००,०००.००	०	०	१,५४,००,०००.००
३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	१,००,०००.००	०	०	१,००,०००.००
३११७२ पूँजीगत अनुसन्धान तथा परामर्श	१२,००,०००.००	०	०	१२,००,०००.००
जम्मा	४९,३०,१८,६६०.००	६,६६,९३,०६०.१२	१३.५२	४२,६३,२५,५९९.८८

क्षेत्रगत खर्च विवरण

क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
आर्थिक विकास	२,७६,९३,१६६.००	८,१४,२३३.००	२.९४	२,६८,७८,९३३.००
कृषि	५८,०४,०००.००	३,०२,०२८.००	५.२	५५,०१,९७२.००
उद्योग	१६,००,०००.००	१,३१,६०८.००	८.२३	१४,६८,३९२.००
पर्यटन	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
जलश्रोत तथा सिंचाई	१,३५,४३,१६६.००	०.००	०	१,३५,४३,१६६.००
पशुपन्छी विकास	६४,४६,०००.००	३,८०,५९७.००	५.९	६०,६५,४०३.००
सामाजिक विकास	२५,११,०८,२०९.००	४,३२,९०,४३४.०५	१७.२३	२०,७८,१७,७७४.९५
शिक्षा	१८,३६,२६,८२६.००	३,७०,७६,९२७.००	२०.१९	१४,६५,४९,८९९.००
स्वास्थ्य	२,८४,००,०००.००	५२,५४,९६२.०५	१८.५	२,३१,४५,०३७.९५
खानेपानी तथा सरसफाई	९७,९६,३८३.००	१६,५००.००	०.१७	९७,७९,८८३.००
भाषा तथा संस्कृति	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२,१३,२५,०००.००	५,२३,६००.००	२.४६	२,०८,०१,४००.००
युवा तथा खेलकुद	१२,१०,०००.००	१,६०,०००.००	१३.२२	१०,५०,०००.००
सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	६६,५०,०००.००	२,५८,४४५.००	३.८९	६३,९१,५५५.००

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

पूर्वाधार विकास	७,३४,७३,६२५.००	०.००	०	७,३४,७३,६२५.००
यातयात पूर्वाधार	७,२५,४८,६२५.००	०.००	०	७,२५,४८,६२५.००
भवन, आवास तथा सहरी विकास	६,७५,०००.००	०.००	०	६,७५,०००.००
संचार तथा सूचना प्रबिधि	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
सम्पदा पूर्वाधार	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००.००
सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	४,१४,१०,०००.००	२४,८५,४८१.००	६	३,८९,२४,५१९.००
बन	३०,००,०००.००	०.००	०	३०,००,०००.००
वातावरण तथा जलवायु	१,५७,००,०००.००	०.००	०	१,५७,००,०००.००
विपद व्यवस्थापन	३९,००,०००.००	०.००	०	३९,००,०००.००
शासन प्रणाली	१,७२,९०,०००.००	२०,८१,५१७.००	१२.०४	१,५२,०८,४८३.००
तथ्यांक प्रणाली	५,००,०००.००	४,०३,९६४.००	८०.७९	९६,०३६.००
अनुगमन तथा मूल्यांकन	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
वित्तीय सुशासन	९,२०,०००.००	०.००	०	९,२०,०००.००
कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	९,९३,३३,६६०.००	२,०१,०२,९१२.०७	२०.२३	७,९२,३०,७४७.९३
कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	९,९३,३३,६६०.००	२,०१,०२,९१२.०७	२०.२३	७,९२,३०,७४७.९३
	४९,३०,१८,६६०.००	६,६६,९३,०६०.१२	१३.५२	४२,६३,२५,५९९.८८

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२. आन्तरिक आय

राजस्व शीर्षक	राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय											
	ढुङ्गेगढी स्वास्थ्य चौकी वडा नं. ५	बाङ्गेसाल स्वास्थ्य चौकी वडा नं. १	हड्सपुर स्वास्थ्य चौकी वडा नं. ३	सरुमारानी गाउँपालिका, प्युठान	१ नं. वडा कार्यालय,	२ नं. वडा कार्यालय	२ नं. वडा कार्यालय	३ नं. वडा कार्यालय	४ नं. वडा कार्यालय	५ नं. वडा कार्यालय	सरुमारानी आँखा स्वास्थ्य केन्द्र, दर्भान	जम्मा
सम्पती कर	०.००	०.००	०.००	७६९.५०	९१,२११.७४	१,६६,५७२.००	१३,६०६.००	३७,६४८.५०	२४,३८४.८०	४१,०२४.५०	०.००	३,७५,२१७.०४
भुमिकर/मालपोत	०.००	०.००	०.००	११,६७०.८०	१,६५,६२१.४७	२,०१,२३७.९०	६४,०५४.५५	१,३२,९६७.४०	१,८०,३८३.०८	३,७७,१४९.७०	०.००	११,३३,०८४.९०
वहाल कर	०.००	०.००	०.००	१३,१६६.७३	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१३,१६६.७३
वहाल विटौरी कर	०.००	०.००	०.००	०.००	९,५०४.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	९,५०४.००
बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिबृद्धि कर	०.००	०.००	०.००	१,५३,८५,८८४.०७	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,५३,८५,८८४.०७
बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्त:शुल्क	०.००	०.००	०.००	१,०८,३९,५४३.८६	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,०८,३९,५४३.८६
बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	०.००	०.००	०.००	१३,१३,२७३.५३	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१३,१३,२७३.५३

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

व्यवसाय बाहेक अन्यले भुक्तानी गर्ने	०.००	०.००	०.००	१,३४,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,३४,०००.००
अन्य कर	०.००	०.००	०.००	१,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,०००.००
समानिकरण अनुदान	०.००	०.००	०.००	२,२४,६८,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,२४,६८,०००.००
शसर्त अनुदान चालु	०.००	०.००	०.००	५,५५,४३,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५,५५,४३,०००.००
शसर्त अनुदान पुँजीगत	०.००	०.००	०.००	४६,५३,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	४६,५३,०००.००
कृषि उत्पादनको बिक्रीबाट प्राप्त रकम	०.००	०.००	०.००	३३,८००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३३,८००.००
अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	९,४१०.००	४,८८०.००	८,९२५.००	२,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,४७०.००	१०.००	६८,७४५.००	९६,४४०.००
न्यायिक दस्तूर	०.००	०.००	०.००	२,६००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,६००.००
शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	०.००	०.००	०.००	६००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	६००.००
अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	०.००	०.००	०.००	५४,४५०.००	३,१८०.००	२,४५०.००	३,१८०.००	३,४५०.००	३,३८०.००	१,५९०.००	०.००	७१,६८०.००
नक्सापास	०.००	०.००	०.००	२,७८५.४१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,७८५.४१

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

दस्तुर												
सिफारिश दस्तुर	०.००	०.००	०.००	०.००	५६,०५०.००	४७,७६०.००	५६,९५५.००	४१,८१५.००	२६,२१५.००	१८,८६०.००	०.००	२,४७,६५५.००
व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	०.००	०.००	०.००	१,३००.००	१६,४००.००	१५,७००.००	११,५००.००	१४,२००.००	११,४००.००	७,४००.००	०.००	७७,९००.००
नाता प्रमाणित दस्तुर	०.००	०.००	०.००	०.००	८,१००.००	१२,३७०.००	३,१२०.००	५,६६०.००	१४,९४०.००	१६,६५०.००	०.००	६०,८४०.००
अन्य दस्तुर	०.००	०.००	०.००	१५,५५०.००	४३,८५०.००	४१,२००.००	२०,६५०.००	१६,०५०.००	१२,३५०.००	५,८००.००	०.००	१,५५,४५०.००
व्यवसाय कर	०.००	०.००	०.००	३,०६,६८६.००	१,२००.००	०.००	०.००	१,५००.००	०.००	५००.००	०.००	३,०९,८८६.००
बेरूजू	०.००	०.००	०.००	१,३०,०५०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,३०,०५०.००
	९,४१०.००	४,८८०.००	८,९२५.००	११,०९,१३,१२९.९०	३,९५,११७.२१	४,८७,२८९.९०	१,७३,०६५.५५	२,५३,२९०.९०	२,७५,५२२.८८	४,६८,९८४.२०	६८,७४५.००	११,३०,५८,३६०.५४

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३. चालु आ.ब.को प्रथम चौमासिक सम्म सम्पन्न गरिएका मुख्य मुख्य कार्यक्रमको प्रगति/उपलब्धि विवरण ।

प्रशासनिक कार्य तर्फः

- गाउँकार्यपालिकाको हाल सम्म ९ वटा बैठक सम्पन्न भएको।
- नियमित कर्मचारीहरुको ३ वटा बैठक सम्पन्न ।
- आ.व.२०८१।०८२ को लेखा परिक्षण कार्य सम्पन्न ।
- आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक समिक्षा तथा चौथो सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सम्पन्न ।
- कर्मचारीहरुको सम्पति विवरण अनलाईनमा ईन्ट्री गरी मुख्यमन्त्रीको कार्यालयमा पेश गरेको
- स्थायी कर्मचारीहरुको कार्य सम्पदान मूल्यांकन सम्पन्न गरिएको ।
- वार्षिक योजना पुस्तिक तयार गरि छपाई गरि वितरण गरिएको ।
- आ.व. २०८१/२०८२ को वार्षिक प्रगति तयार गरि सम्बन्धीत निकायमा पठाईएको ।
- करार कर्मचारीहरुको म्याद थप गरि सम्झौता गरिएको ।
- आ.व.२०८१/०८२ को चौथो त्रैमासिक प्रगती प्रतिवेदन तयार गरि पठाईएको ।
- विभिन्न संघ संस्थाहरु संग समन्वय र सहयोग ।
- विभिन्न कार्यविधि/निर्देशिका, निर्माण र राजपत्रमा प्रकाशन ।
- आ.व.२०८२।०८३ को प्रथम त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन सार्वजनिक गरेको ।

सामाजिक सुरक्षा भत्ता अन्तर्गत प्रथम त्रैमासिक सम्ममा १९७५ जना लाभग्राही लाई रु. रु.१,७९,८०,८९२।- भुक्तानी दिइएको ।

<u>शिक्षा,युवा तथा खेलकुद शाखाले गरेका कार्यहरु</u>

- सरुमारानी गाउँलालिका अन्तरगतका सामुदायिक विद्यालयमा कार्यरत शिक्षकहरुको वि.स २०८१ सालको कार्यसम्पादन मुल्याङकन फारममा आबश्यक सबै विवरण भरी सो को विवरण खलंगा इकाईमा पेस गरिएको ।
- शिक्षा समितिको बैठक बसेको।
- भिमसेन मा वि जस्पुरमा ५ दिने शिक्षक तालिम सम्पन्न गरेको ।
- कक्षा ८ १० र १२ मा उत्कृष्ट नतिजा ल्याउने विद्यार्थी तथा विद्यालय लाई सम्मान कार्यक्रम गरिएको

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- EMIS अद्यावधिक गरेको ।
- विद्यालयमा सामाजिक परिक्षणमा सहजीकरण, विद्यालयमा बिभिन्न शिर्षकका रकम निकासामा सहजीकरण,
- विद्यालय सुपरिवेक्षण र पृष्ठपोषण
- गाउँपालिका स्तरीय पाँचौ राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता सम्पन्न भएको ।

न्यायिक समितिकोको प्रगति प्रतिवेदन

सि.नं.	विषय	संख्या	कैफीयत
१.	न्यायिक समितिको बैठक	१० वटा	
२.	मेलमिलापकर्ताबाट विवाद समाधानको लागि बसिने बैठक	७ वटा	

निवेदन/विवादको विवरण

सि.नं.	निवेदन/विवादको विषय	संख्या	समाधान	कैफीयत
१.	गाली बेइज्यती सम्बन्धमा।	१ वटा	मेलमिलाप भएको	
२.	बाल बच्चा पालन पोषण तथा रेखदेख सम्बन्धमा।	१ वटा	मेलमिलाप भएको	
३.	कुटपिट सम्बन्धमा।	१ वटा	मेलमिलाप भएको	
४.	ज्याला/मजदुरी नदिएको सम्बन्धमा।	४ वटा	२ वटाको मेलमिलाप भएको, २ वटा तामेलीमा रहेका	
५.	पत्नीलाई इज्जत आमद अनुसार खाना लाउन नदिएको सम्बन्धमा।	२ वटा	मेलमिलाप प्रक्रियामा रहेको	
६.	सहकारीको ऋण धितो जग्गा विवाद सम्बन्धमा।	१ वटा	मेलमिलाप भएको	
७.	जग्गा रोक्का तथा विवाद सम्बन्धमा	१ वटा	मेलमिलाप प्रक्रियामा रहेको	

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ४७ को उपदफा (१) अन्तर्गत ७ वटा र उपदफा (२) अन्तर्गत ४ वटा गरी जम्मा ११ वटा विवाद दर्ता भएका छन्।

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखाले गरेका कार्यहरुः

- महिला विकास समितिको १ वटा बैठक बसेको।
- ख वर्गको अपाङ्गता परिचय पत्र १ जनालाई र ग वर्गको अपाङ्गता परिचय पत्र १ जनालाई प्रदान गरिएको।
- महिलाहरुको महान चाड तिज पर्वको अवसरमा गाउँपालिका स्तरीय तिज गित प्रतियोगिता सञ्चालन गरिएको।
- सरुमारानी गाउँपालिका मध्यम अपाङ्गता मासिक भत्ता वितरण अनुगमन समितिको बैठक बसी आ.व. २०८२/०८३ को प्रथम त्रैमासिक रकम बैंक खातामा जम्मा गरिदिने निर्णय गरिएको।
- प्रथम त्रैमासिकका लागि ज्योति विकास बैंक दर्भानमा ४१ जना मध्यम अपाङ्गता भएका व्यक्ति र प्राइम कमर्सियल बैंक बड्डाँडामा ४८ जना गरी जम्मा ८९ जना मध्यम अपाङ्गता भएका व्यक्तिलाई जम्मा कूल रु २,६७०००।- रकम खातामा जम्मा गरिएको।
- सरुमारानी गाउँपालिका अनाथ बालबालिका मासिक भत्ता वितरण अनुगमन समितिको बैठक बसि आ.ब. २०८२/०८३ को प्रथम त्रैमासिक रकम बैंक खातामा जम्मा गरिदिने निर्णय गरिएको।
- प्रथम त्रैमासिकका लागि ज्योति विकास बैंक दर्भानमा २० जना अनाथ बालबालिका र प्राइम कमर्सियल बैंक बड्डाँडामा २३ जना गरी जम्म ४३ जना अनाथ बालबालिकालाई जम्मा कूल रु १,२८,०००।- रकम खातामा जम्मा गरिएको।

राजश्व शाखाको दोस्रो चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन

- व्यवसाय दर्ता ९ वटा गरिएको छ, जसको विवरण निम्नानुसार रहेको छः

क्र.सं.	वडाहरु	व्यवसाय दर्ता	पुरुष व्यवसायी	महिला व्यवसायी	कैफीयत
१.	वडा नं. १	१	१	-	
२.	वडा नं. २	५	४	१	
३.	वडा नं. ३	-	-	-	
४.	वडा नं. ४	३	१	२	

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५.	वडा नं. ५	-	-	-	
६.	वडा नं. ६	-	-	-	
	जम्मा	९ वटा	६ जना	३ जना	

- व्यवसायको लगतकट्टा १२ वटाको गरिएको छ, जसको विवरण निम्नानुसार रहेको छः

क्र.सं.	वडाहरु	व्यवसाय लगतकट्टा	पुरुष व्य.	महिला व्य.	कैफीयत
१.	वडा नं. १	२	२	-	
२.	वडा नं. २	३	२	१	
३.	वडा नं. ३	-	-	-	
४.	वडा नं. ४	३	३	-	
५.	वडा नं. ५	२	१	१	
६.	वडा नं. ६	२	१	१	
	जम्मा	१२ वटा	९ जना	३ जना	

- विविध विवरण

क्र.सं.	विवरण	संख्या	कैफीयत
१.	व्यवसाय नवीकरण	२७४ वटा	
२.	करदाता सेवा कार्यालयमा सिफारिस	२२ वटा	
३.	अन्य सिफारिस	१३ वटा	
४.	व्यवसाय प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि	५ वटा	
५.	व्यवसायको ठाउँसारी	१ वटा	

कार्यक्रमहरु

सरुमारानी गाउँपालिका वडा नं. २ र ४ का बजार क्षेत्र दर्भान र बड्डाँडा बजार क्षेत्रको बजार अनुगमन कार्य सम्पन्न गरिएको छ।

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कृषि विकास शाखाबाट भएका कार्यहरु

१.**सिफारिस पत्र** - ११ वटा

२.**पत्र दर्ता संख्या** - ९ वटा

३.**समूह दर्ता** - ३ वटा (जम्मा १०७ वटा)

४.**कृषक समूह नविकरण**- २ वटा

५.**सरुमारानी कृषि तथा पशुपन्छी विकास स्रोत केन्द्र**मा गडेयौला मल, तरकारीहरु उत्पादन गरि विक्री वितरण भइरहेको।

५.कृषकहरुको खेतबारीमा पुगि **वाली अनुगमन** गरी प्राविधिक सल्लाह दिएको।

६.सरुमारानी गाउँपालिका भित्र रहेका मल विक्रेता अनुमति प्राप्त **सहकारीको अनुगमन** गरिएको।

७. आ.व.२०८१/०८२ मा सरुमारानी गाउँपालिकाको बार्षिक स्वीकृत किसान सँग गाउँ सरकार कार्यक्रम अन्तर्गत मिनिटिलर वितरण कार्यक्रम अनुसार अनुदान मा वितरण भएका मिनिटिलरको अनुगमन गरिएको।

८.**जम्मा मल वितरण विवरणः**

क.स.	सहकारीको नाम	ठेगाना	युरिया मल छुटाइएको मात्रा (मे.टन.)	डी.ए.पी. मल छुटाइएको मात्रा मे.टन.)	कै.
१.	श्री साना किसान कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड	सरुमारानी-१, बांगेसाल	१७.५५	४१.४३९	
२.	श्री श्रृजनशिल कृषि सहकारी संस्था लि.	सरुमारानी-५ जसपुर	७	११.१०५	
३.	श्री ऐरावती बहुउद्देश्यीय साना किसान सहकारी संस्था लि.	सरुमारानी- ४ बड्डांडा	५	१२	

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

पशु सेवा शाखाबाट भएका कार्यहरु

मिति २०८२ साल साउन देखि कार्तिक महिना सम्मको प्रगती

क्र.स.	कार्यक्रम विवरण	ईकाई	चौमासिक लक्ष्य	चौमासिक प्रगति	लाभान्वित कृषक		
					म.	पु.	जम्मा
१	**मेडिकल उपचार**	संख्या	३००००	२१२९०	८५४	५५४	१४०८
	गाई/गोरु			१०५			
	राँगा/भैंसी			३४८			
	भेडा/बाखा			१२८१०			
	कुखुरा/हाँस			७८५१			
	बंगुर/सुँगुर			१७३			
	अन्य			३			
२	**माईनर सर्जिकल उपचार**	संख्या	१००	१२			
	गाई/गोरु			२			
	राँगा/भैंसी			२			
	भेडा/बाखा			८			
	कुखुरा/बंगुर			०			
३	**गाईनोक्लोजिकल उपचार**	संख्या	५०	३७			
	गाई			२			
	भैंसी			७			
	भेडा/बाखा			२६			
	बंगुर			२			
४	**प्रयोगशाला सेवा**	संख्या	१००	४५			
	गोबर परिक्षण			४३			
	थुनेलो परिक्षण			२			
५	**पशु बन्धाकरण सेवा**	संख्या	५०	७६			
	बहर			२			
	बोका			७४			
	बंगुर			०			
६	**कृत्रिम गर्भाधान**	संख्या	७०	७१			
	गाई			१२			
	भैंसी			५९			

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

	बाख्रा			०			
७	**स्थलगत उपचार**	**संख्या**	**२००**	**१४८**			
	गाई/गोरु			२			
	राँगा/भैंसी			१६			
	भेडा/बाख्रा			१२७			
	कुखुरा/हाँस			१			
	बंगुर/सुँगुर			२			
	अन्य			०			

१. एकीकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय तथा अन्य कार्यालयमा सिफारिस - ६ वटा।

२. आर्थिक विकास समितिको बैठक १ पटक बसेको ।

३. सरुमारानी गाउँपालिका भित्रका ९८ जना पशुपालक कृषकहरुको लागि २३५ के.जी. बर्सिम र २८३ के.जी. जै घाँसको बिउ वितरण कार्य सम्पन्न गरेको ।

४. स्रोत केन्द्रमा रहेको भैंसी फर्मको लागि पराल व्यवस्थापन गरेको

सामाजिक सुरक्षा तर्फः

व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरणः

जिल्ला : प्युठान गा.पा/न.पा. : सरुमारानी दर्ता मिति देखि : २०८२-०४-०१ दर्ता मिति सम्म : २०८२-०७-३०

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		जम्मा
	पुरूष	महिला	जम्मा	पुरूष	महिला	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	
१	१३	९	२२	५	७	१२	९	७	१५	२	८	५६
२	२०	१५	३५	१	४	५	७	२	५	५	२२	५६
३	२	५	७	६	६	१२	१५	१	१	४	१३	४५
४	१५	१४	२९	३	५	८	१३	१	३	३	१६	५७
५	१०	११	२१	४	३	७	८	२	१०	१	३	४१
६	८	६	१४	६	६	१२	७			१	३	३८
जम्मा	६८	६०	१२८	२५	३१	५६	५९	१३	३४	१६	६५	२९३

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यक्रम- प्रथम चौमासिक सम्मको प्रगति विवरण

सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्रथम त्रैमासिक प्रतिवेदन २०८२/०८३															
आ.व. २०८२/०८३ को प्रथम त्रैमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राही संख्या तथा रकम															
क्र. सं.	वडा नं.	१		२		३		४		५		६		जम्मा	
	विवरण	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम
१	जेष्ठ नागरिक 68 वर्ष माथी	१८२	२१७९२००	१९१	२२८४०००	१७६	२१०८४००	१३०	१५६००००	१२६	१५१२०००	१३०	१५६००००	९३५	११२०३६००
२	दलित जेष्ठ 68 वर्ष मुनी	३७	२९५२६०	४२	३२४५२०	२३	१८०८८०	६	३९९००	१५	१११७२०	८	५८५२०	१३१	१०१०८००
३	एकल महिला 68 वर्ष मुनी	४०	३१९२००	२८	२१८१२०	२०	१५९६००	३३	२६३३४०	१२	९५७६०	३२	२५५३६०	१६५	१३११३८०
४	विधवा	८२	६५१७००	५७	४४९५४०	६०	४६१०३८	६२	४८९४४०	३९	३०५९००	६७	५२९३४०	३६७	२८८६९५८
५	पुर्ण अपाङ्ग (क वर्ग)	९	१०७७३०	६	७१८२०	१८	११४९१२	२	२३९४०	४	४७८८०	१	११९७०	४०	३७८२५२
६	अति अशक्त अपाङ्ग (ख गर्ग)	१४	८९३७६	१७	१०८५२८	६	७१८२०	२३	१४६८३२	१२	७६६०८	८	५१०७२	८०	५४४२३६
७	दलित बालबालिका	६८	१०५२६५	६७	९९८९२	४७	७४७९९	२३	३६२८२	१७	२५२४४	११	१६९०४	२३३	३५८३८६
८	लोपउन्मुख जातजाती											२४	२८७२८०	२४	२८७२८०
	जम्मा	४३२	३७४७७३१	४०८	३५५६४२०	३५०	३१७१४४९	२७९	२५५९७३४	२२५	२१७५११२	२८१	२७७०४४६	१९७५	१७९८०८९२

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

<u>सरुमारानी गाउँपालिकामा आर्थिक वर्ष २०८२।०८३ मा पहिलो चौमासिक सम्म भएका कामहरुको प्रगति विवरण (योजना शाखा र रोजगार सेवा केन्द्र)</u>

- उपभोक्ता समिति मार्फत वडा स्तरीय सम्झौता भएका योजनाहरुको संख्या - ४ वटा
- कार्यादेश मार्फत सम्झौता भएका योजना संख्या – ११ वटा
- भुक्तानी भएको योजना संख्याः ६ वटा
- पुनः श्रम स्विकृती २३ जनाको गरेको।
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको अनलाईनमा डाटा इन्ट्री गर्ने काम गरेको।
- छात्रवृतिका लागी वैदेशिक रोजगारमा मृत्यु भइ वैदेशिक रोजगार वोर्ड बाट पाउने आर्थिक सहायताका लागी पहल गरीएको।
- कर्मचारीहरुको सम्पति विवरण अनलाईनमा ईन्ट्री गरी HARD COPY मुख्यमन्त्रीको कार्यालयमा पेश गरेको।
- उपभोक्ता समितिका पदाधिकारी कर्मचारी र जनप्रतिनिधिहरुलाई १ दिने योजना संचालन तथा ब्यवस्थापन सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम ६ वटै वडामा २७५ जनाको उपस्थितिमा सम्पन्न भएको छ।

स्वास्थ्य शाखा

<u>आ.व. २०८२/८३ स्वास्थ्य शाखाबाट प्रथम चौमासिकमा सम्पन्न गरिएको कार्य प्रतिवेदन</u>

- विश्व स्तनपान सप्ताह २०८२ मनाउने कार्यक्रम रहेको सन्दर्भमा स्तनपान सम्बन्धि विभिन्न जन चेतनामुलक कार्यक्रमको आयोजना गरी यस वर्ष सन् २०२५ अगष्ट १ देखि ७ (२०८२ श्रावण १६ देखि २२ गते) स्तनपानमा समानताः सबैको सहयोग र सहभागिता भन्ने मुल नाराका साथ मनाउने कार्यक्रम सम्पूर्ण स्वास्थ्य संस्था अन्तर्गत समुदाय स्तरमा लक्षित समुदायहरूमा सम्पन्न गरिएको ।
- आ.व. २०८१/८२ मा सम्पादित सम्पूर्ण स्वास्थ्य कार्यक्रमको स्वास्थ्य संस्थाहरूको वार्षिक समिक्षा गोष्ठी वर्षभरी सम्पादित तथ्यांकका सूचकहरूको आधारमा गाउँपालिका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतको आतिथ्यतामा वडा अध्यक्ष तथा कार्यपालिका सदस्य,

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सबै स्वास्थ्य संस्था प्रमुख लगायत सहयोगी संस्थाका प्रतिनिधि समेतको सहभागितामा उत्कृष्ठ स्वास्थ्य संस्था र ५ जना उत्कृष्ठ स्वास्थ्यकर्मी एवं कर्मचारीहरूलाई सम्मान सहित समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।

- स्वास्थ्य कार्यालय प्यूठानद्वारा आयोजना गरिएको आ.व. २०८०/८१ मा सम्पादित स्वास्थ्य कार्यक्रमको वार्षिक समिक्षा गोष्ठीमा सहभागी भएको ।
- डेंगु लगायतका किटजन्य रोगहरूको सचेतना तथा नियन्त्रणका लागि डेंगु सार्ने लामखुट्टेको बासस्थान खोजी गरी लार्भा नष्ट गर्ने सचेतना अभियान सन्देश मुलक माइकिङ, रैयाली सहित वडा नं. २ को खड्गेश्वरी मा.वि. र दरभान वजार क्षेत्रमा स्वास्थ्य शिक्षा सहित अभिमुखिकरण कार्यक्रम स्वास्थ्य कार्यालय, प्यूठानको आयोजनामा संचालन गरि सम्पन्न गरिएको ।
- जापानिज ईन्सेफ्लाइटिस रोग र किटजन्य रोगहरूको सचेतना तथा नियन्त्रणका लागि सो सम्बन्धी सचेतना अभियान सन्देश मुलक कार्यक्रम जापानिज ईन्सेफ्लाइटिस प्रभावित क्षेत्र वडा नं. २ को खड्गेश्वरी मा.वि. र मैदान तथा वडा नं. ५ को ब्रिङकोट क्षेत्रमा स्वास्थ्य शिक्षा सहित अभिमुखिकरण कार्यक्रम संचालन गरि सम्पन्न गरिएको ।
- राष्ट्रिय राष्ट्रिय भिटामिन "ए" क्याप्सुल आम वितरण कार्यक्रम प्रथम चरण २०८२ कार्तिक २० र २१ गते सरूमारानी गाउँपालिका अन्तर्गत ६ महिना देखि ५९ महिना मुनिका सम्पूर्ण बालबालिकाहरूलाई भिटामिन "ए" क्याप्सुल क्याप्सुल र १२ महिना देखि ५९ महिना मुनिका सम्पूर्ण बालबालिकाहरूलाई जुकाको औषधि खुवाउने कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।

राष्ट्रिय भिटामिन ए कार्यक्रम प्रथम चरण २०८२ कार्तिक २० र २१ गतेको प्रगति

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	वडा नं.	भिटामिन ए पाएका संख्या			जुकाको औषधि पाएका
			६-११ महिना	१२-५९ महिना	जम्मा	जम्मा
१	बाङ्गेसाल स्वास्थ्य चौकी	१	२९	२६६	२९५	२६६
२	ददेरी आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र	२	३२	३२६	३५८	३२६
३	हंसपुर स्वास्थ्य चौकी	३	२३	२१३	२३६	२१३
४	बडडाँडा आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र	४	२९	२२९	२५८	२२९
५	ढुङ्गेगढि स्वास्थ्य चौकी	५	२२	१८४	२०६	१८४
६	बुढिचौर आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र	६	१२	२०८	२२०	२०८
	कुल जम्मा		**१४७**	**१४२६**	**१५७३**	**१४२६**

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- IMU NEPAL अन्तर्गत कोभिड खोपको QR CODE प्रमाणिकरणका लागि भेरिफिकेसन कार्य नियमित गरिरहेको । हालसम्म जम्मा ८०६ जनाको QR CODE verification गरिएको
- स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठकमा सहभागी भएर स्वास्थ्य व्यवस्थापन सुचना प्रणालीमा प्रविष्ट गरिएका तथ्यांक भेरिफिकेसन गरि तृटि पाइएका तथ्यांकको पृष्ठपोषण सहित सच्चाउने कार्य गरिएको ।
- स्वास्थ्य कार्यालय प्यूठानबाट आवश्यक औषधि, भ्याक्सिन लगायत अन्य सामाग्री ल्याउने कार्यमा सहजीकरण गरिएको ।
- आपुर्ति व्यवस्थापन सम्बन्धि आपुर्ति, भण्डारण तथा स्वास्थ्य संस्थाहरूले माग गरेका औषधि, भ्याक्सिन तथा सामाग्रीहरूको नियमित वितरण गरिएको ।
- स्वास्थ्य कार्यालय प्यूठान, स्वास्थ्य संस्था तथा अन्य विभिन्न संघ संस्थाहरुसंग समन्वय गरी स्वास्थ्य कार्यक्रम संग सम्बन्धित कार्यको प्रतिवेदन तोकिएको समयमै सम्पन्न गरिएको ।
- स्वास्थ्य शाखा अन्तर्गत दैनिक प्रशासनिक कार्य सम्पादन नियमित रूपमा सम्पन्न गरिएको ।

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

केहि तस्वीरहरुः

बजार अनुगमनका केहि तस्वीरहरुः

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

राजश्व प्रणाली (SuTRA) मोड्युल सम्बन्धी तालिमका केहि तस्वीरहरुः

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुको लागि तालिम संचालन गर्दाका केहि तस्विरहरुः

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

त्रिविक्रम खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत