



सरुमारानी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

बडुण्डा, प्यूठान
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
२०७३

प.सं.: २०७९/०८०

च.नं.

सूचना ! सूचना !! सूचना !!!

रैथाने बाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी सूचना ।

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशन मिति : २०८०/०१/२६ गते)

यस सरुमारानी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९/०८० को संघिय सशर्त कार्यक्रम अन्तर्गत प्राप्त रैथाने बाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम कार्यविधि अनुसार निशुल्क रुपमा रैथाने बाली (कोदो) बिउ किट/ कोशे बालीको बिउ बितरण तथा रैथाने बाली प्रवर्द्धन सम्बन्धि ५०% अनुदानमा अन्य कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने भएकाले उक्त कार्यक्रम संचालन गर्न ईच्छुक कृषक/कृषक समूह/कृषि सहकारीहरुले निम्न अनुसारको कागजातहरु संलग्न राखी १५ दिन भित्र (मिति २०८०/०२/०९ गते) सम्म कार्यालय समयमा यस गाउँपालिकाको कृषि विकास शाखामा आवेदन दर्ता गर्नु हुन सम्बन्धित सबैमा जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

आवश्यक कागजातहरु :

१. निवेदन ।
२. नागरिकता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि ।
३. कृषक समूह/कृषि सहकारीको हकमा दर्ता तथा नविकरण भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि तथा अनुदान माग सम्बन्धी निर्णय प्रतिलिपि ।
४. कृषि सहकारीको हकमा कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
५. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र ।
६. जग्गाको लालपूर्जा प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि /तिरो तिरेको रसिद ।

नोट: एउटै क्षेत्र/टोल पर्ने स्थानका समुह/समितिलाई बिशेष प्राथमिकता दिईनेछ ।

(थप जानकारीका लागि सरुमारानी गाउँपालिका कृषि विकास शाखा सम्पर्क नं. ९८२९८१४७७४/९७४९७५८८९३/९८४७९१७२१९) ।

Shweta

(इश्वर जि.सी.)

कृषि अधिकृत

कृषि विकास शाखा प्रमुख

9

(देविराम पाठक)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

देविराम पाठक
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मिति :

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू
सरुमारानी गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय बडुँडा,प्यूठान।

विषय : रैथाने बाली प्रवर्द्धन कार्यक्रममा सहभागी सम्बन्धमा।

प्रस्तुत विषयमा सरुमारानी गाउँपालिकाको मितिगते प्रकाशित सूचना अनुसार संचालन हुन लागेको रैथाने बाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यक्रमको लागि लाई रोपनी क्षेत्रफलमा को खेती गर्न ईच्छुक रहेकोले आवश्यक कागजात सहित यो निवेदन पेश गरेको छु/छौं।

तपशिल:

कार्यक्रमको नाम:

कार्यक्रमको उद्देश्य:

कार्यक्रम आवश्यक पर्नुको कारण:

कार्यक्रमबाट लाभान्वित जनसंख्या:

निवेदक :

दस्तखत :

नाम :

ठेगाना :

सम्पर्क नं. :



देविराम पाठक
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत